



COMUNE DI CENESELLI

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 31

del 01-04-2020

OGGETTO: ODCPC n. 658/2020 - Intervento "Buoni Spesa" finalizzato al sostegno dei nuclei familiari con difficoltà economiche conseguenti alle misure restrittive adottate a livello nazionale per contrastare la pandemia del virus COVID-19..

L'anno **duemilaventi** il giorno **uno** del mese di **aprile** alle ore **13:45** nella Sede Comunale, in videoconferenza così come stabilito con Decreto del Sindaco n. 5 del 26/03/2020, a seguito della convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI ASSENTI
GAZZI ANGELA	SINDACO	P
ANDREASI SABRINA	Assessore	P
TROMBINI ALBERTO	Assessore	P

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE **Dr.ssa PALLARA PATRIZIA**.

Il Sig. **GAZZI ANGELA** nella sua qualità di **SINDACO** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita a discutere sull'oggetto sopra indicato.

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del TUEL, si esprime parere FAVOREVOLE

- **in ordine alla regolarità Tecnica:**

F.to Fogagnolo Alessandra

- **in ordine alla regolarità Contabile:**

F.to Fogagnolo Alessandra

- **per motivazioni su eventuali pareri sfavorevoli o condizionati, vedi allegati**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTA l'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 630 del 3 febbraio 2020, recante "Primi interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili";

VISTE le Ordinanze del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 631 del 6 febbraio 2020, n. 633 del 12 febbraio 2020, n. 635 del 13 febbraio 2020, n. 637 del 21 febbraio 2020, n. 638 del 22 febbraio 2020, n. 639 del 25 febbraio 2020, n. 640 del 27 febbraio 2020, n. 641 del 28 febbraio 2020, n. 642 del 29 febbraio 2020, n. 643 del 1° marzo 2020, n. 644 del 4 marzo 2020, n. 645, n. 646 dell' 8 marzo 2020, n. 648 del 9 marzo 2020, n. 650 del 15 marzo 2020, n. 651 del 19 marzo 2020, n. 652 del 19 marzo 2020, n. 654 del 20 marzo 2020, n. 655 del 25 marzo 2020 e n. 656 del 26 marzo 2020 recanti: "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili";

VISTI i Decreti-Legge del 2 marzo 2020, n. 9, dell'8 marzo 2020, n. 11, del 9 marzo 2020 n. 14 recanti "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

VISTO il Decreto-Legge 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

VISTO il Decreto-Legge 25 marzo 2020, n. 19, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";

VISTI i Decreti del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020, 22 marzo 2020 e 28 marzo 2020, concernenti disposizioni attuative del citato Decreto-Legge n. 6 del 2020, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 13 del 2020;

RICHIAMATA altresì l'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29 marzo 2020, recante "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili";

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e segnatamente l'art. 48 che definisce le competenze dell'organo giuntale;

CONSIDERATO che è intendimento di questa Amministrazione Comunale attuare l'intervento di cui all'OCDCPC n. 658/2020 attraverso le modalità di cui all'art. 2, comma 4, lettera a), ossia l'erogazione di "buoni spesa" o "voucher" cartacei, finalizzati al sostegno di nuclei familiari con difficoltà economiche conseguenti alle misure restrittive adottate a livello nazionale per contrastare la pandemia del virus COVID-19 e, nel contempo, tale da garantire un utilizzo certo e tracciabile del sussidio, a garanzia di trasparenza e controllo della spesa pubblica, riduzione dei costi organizzativi, gestionali ed amministrativi, monitoraggio e tracciabilità dei processi;

ATTESO che per l'attuazione di tale intervento occorre ricevere formale adesione da parte degli esercizi commerciali locali disponibili a fornire generi alimentari di prima necessità ai beneficiari dei buoni spesa;

DATO ATTO che le risorse statali assegnate in favore del Comune di Ceneselli ammontano ad € 10.002,46, iscritte nel bilancio previsionale con precedente delibera di variazione in data odierna;

RITENUTO di stabilire che i voucher debbano avere le seguenti caratteristiche:

- ✓ essere utilizzabili solo per l'acquisto di generi alimentari;
- ✓ non essere utilizzabili per l'acquisto di alcolici, tabacchi, ricariche telefoniche, giochi, lotterie e prodotti in genere non rientranti fra i beni di prima necessità;
- ✓ essere nominativi e pertanto non cedibili;
- ✓ non essere commercializzabili né convertibili in denaro;

RITENUTO, altresì, di dare attuazione all'intervento di che trattasi, stabilendo che l'accesso dei cittadini al medesimo avvenga su formale richiesta, sino alla concorrenza delle somme stanziare

pari ad € 10.002,46, a seguito dell'indizione di avviso pubblico, appositamente predisposto, al fine di individuare i potenziali beneficiari e che tenga conto dei seguenti indirizzi:

REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare domanda i cittadini:

a) residenti nel Comune di Ceneselli al momento della presentazione della domanda;
b) in stato di bisogno determinato dagli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19;

c) che dichiarino la propria condizione reddituale e patrimoniale dalla quale deve risultare l'impossibilità a provvedere alla copertura delle spese necessarie per l'acquisto di beni alimentari con impegno a comunicare all'ufficio servizi sociali le eventuali variazioni sopravvenute;

DATO ATTO che l'istanza dovrà essere presentata da un solo componente il nucleo familiare, esclusivamente con il modello allegato A) scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Ceneselli: www.comune.ceneselli.ro.it reperibile in formato cartaceo in apposito contenitore alle porte del municipio e dovrà essere inviata preferibilmente via mail all'indirizzo deneselli@comune.ceneselli.ro.it accompagnata dalla scansione di un documento di identità di chi la presenta e degli ulteriori documenti utili alla gestione della domanda;

RITENUTO, inoltre di stabilire che, in caso l'interessato non fosse in grado di inviare la richiesta via e-mail, la stessa possa essere consegnata al comune di Ceneselli mediante deposito in apposita cassetta posta all'esterno del municipio, che sarà esposta dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00 a partire dal giorno 2 aprile 2020;

DATO, altresì, atto che verrà data priorità ai nuclei non beneficiari di altre forme di intervento di sostegno pubblico (Rdc, Rei, Naspi, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni, altre forme di sostegno previste a livello locale o regionale);

RITENUTO di stabilire che ad ogni famiglia che ne ha titolo vengano attribuiti buoni spesa, nei limiti delle risorse disponibili, come stabilito nella seguente tabella:

- Fino a € 100,00 per famiglie monocomponenti
- Fino a € 150,00 per famiglie con due componenti
- Fino a € 200,00 per famiglie con tre componenti
- Fino a € 250,00 per famiglie con quattro componenti
- Fino a € 300,00 per famiglie con cinque o più componenti

RITENUTO di stabilire, altresì, che le famiglie possano spendere i buoni spesa solo per l'acquisto di prodotti alimentari presso gli esercizi commerciali che verranno successivamente resi noti tramite pubblicazione sul sito istituzionale;

RITENUTO, infine, di demandare al Responsabile del Settore dei Servizi Sociali la predisposizione degli atti inerenti e conseguenti il presente provvedimento;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) Tutto quanto esposto in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di attuare l'intervento previsto dall'art. 2, comma 4, lettera a) dell'OCDPC n. 658/2020 consistente nell'erogazione di "buoni spesa" o "voucher" cartacei, finalizzato al sostegno di nuclei familiari con difficoltà economiche conseguenti alle misure restrittive adottate a livello nazionale per contrastare la pandemia del virus COVID-19;
- 3) Di disporre che i voucher abbiano le seguenti caratteristiche:
 - essere utilizzabili solo per l'acquisto di generi di generi alimentari;
 - non essere utilizzabili per l'acquisto di alcolici, tabacchi, ricariche telefoniche, giochi, lotterie e prodotti in genere non rientranti fra i beni di prima necessità;
 - essere nominativi e pertanto non cedibili;
 - non essere commercializzabili né convertibili in denaro;

- 4) Di stabilire che l'accesso dei cittadini avvenga su formale richiesta a seguito dell'indizione di avviso pubblico, come da allegato A), al fine di individuare i potenziali beneficiari e che tenga conto dei seguenti indirizzi:
Requisiti di accesso - Possono presentare domanda i cittadini:
- residenti nel Comune di Ceneselli al momento della presentazione della domanda;
 - in stato di bisogno determinato dagli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19;
 - che dichiarino la propria condizione reddituale e patrimoniale dalla quale deve risultare l'impossibilità a provvedere alla copertura delle spese necessarie per l'acquisto di beni alimentari con impegno a comunicare all'ufficio servizi sociali le eventuali variazioni sopravvenute;
- 5) Di dare atto che l'istanza dovrà essere presentata da un solo componente il nucleo familiare, esclusivamente con il modello allegato A) scaricabile dal sito istituzionale del ente: www.comune.ceneselli.ro.it reperibile in formato cartaceo in apposito contenitore alle porte del municipio e dovrà essere inviata preferibilmente via mail a [indirizzo deneselli@comune.ceneselli.ro.it](mailto:deneselli@comune.ceneselli.ro.it) accompagnata dalla scansione di un documento di identità di chi la presenta e degli ulteriori documenti utili alla gestione della domanda;
- 6) Di stabilire che, in caso l'interessato non fosse in grado di inviare la richiesta via e-mail, la stessa possa essere consegnata al comune di Ceneselli mediante deposito in apposita cassetta posta all'esterno del municipio, che sarà esposta dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00, a partire dal giorno 2 aprile 2020;
- 7) Di stabilire, altresì, che venga data priorità ai nuclei non beneficiari di altre forme di intervento di sostegno pubblico (Rdc, Rei, Naspi, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni, altre forme di sostegno previste a livello locale o regionale);
- 8) Di stabilire, infine, che ad ogni famiglia che ne ha titolo vengano attribuiti buoni spesa, nei limiti delle risorse disponibili, come stabilito nella seguente tabella:
- Fino a € 100,00 per famiglie monocomponenti
 - Fino a € 150,00 per famiglie con due componenti
 - Fino a € 200,00 per famiglie con tre componenti
 - Fino a € 250,00 per famiglie con quattro componenti
 - Fino a € 300,00 per famiglie con cinque o più componenti
- 9) Di dare atto che le famiglie potranno spendere questi buoni solo per l'acquisto di prodotti alimentari, presso gli esercizi commerciali che verranno successivamente resi noti tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune;
- 10) Di dare atto che la spesa di cui al presente atto troverà imputazione ad apposito intervento di bilancio, come da precedente delibera di variazione in data odierna;
- 11) Di demandare al Responsabile dei Servizi Sociali la predisposizione degli atti inerenti e conseguenti il presente provvedimento;
- 12) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, dopo unanime e separata votazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

II PRESIDENTE
F.to GAZZI ANGELA

II SEGRETARIO COMUNALE
F.to PALLARA PATRIZIA

La presente delibera è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Articolo 134, comma 4, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali"

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione:

- E' affissa all'Albo on line per 15 giorni consecutivi dal 22-04-2020 come prescritto dall'art 124, 1° comma del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".
- Nr. Registro di pubblicazione 279 all'Albo on line
F.to IL MESSO COMUNALE

Li 22-04-2020

II SEGRETARIO COMUNALE
F.to PALLARA PATRIZIA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

li

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____;

Decorso il decimo giorno dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali");

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to PALLARA PATRIZIA

CHE la presente deliberazione è stata revocata/annullata con delibera di Giunta n. _____, del _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to PALLARA PATRIZIA