



# COMUNE DI CENESELLI

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 92

del 12-10-2011

**OGGETTO: Modifiche ed integrazioni al "Sistema di misurazione e valutazione della performance" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30.05.2011. .**

L'anno **duemilaundici** il giorno **dodici** del mese di **ottobre** alle ore **12:35** nella Sede Comunale, a seguito della convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI ASSENTI
TROMBINI MARCO	SINDACO	P
GHEDINI MOSE'	ASSESSORE	P
GALVANI ANDREA	ASSESSORE	A

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE **Dr.ssa PALLARA PATRIZIA**.

Il Sig. **TROMBINI MARCO** nella sua qualità di **SINDACO** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita a discutere sull'oggetto sopra indicato.

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del TUEL, si esprime parere **FAVOREVOLE**

- in ordine alla regolarità Tecnica:

F.to FOGAGNOLO ALESSANDRA

- in ordine alla regolarità Contabile:

- per motivazioni su eventuali pareri sfavorevoli o condizionati, vedi allegati

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che, con propria precedente deliberazione n. 60 del 30.05.2011, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Sistema di misurazione e valutazione della performance” del Comune di CENESELLI, in attuazione del D.Lgs. 150/2009, secondo il percorso esplicitamente ivi indicato;

**ATTESO** che, in seguito all’entrata in vigore del D.Lgs. 1 agosto 2011, n 141, concernente modifiche ed integrazioni al succitato D.Lgs. 150/2009, si rende necessario porre in essere alcune modifiche al sistema precedentemente approvato, al fine di renderlo conforme alla nuova normativa;

**CONSIDERATO** che l’Organismo Indipendente di Valutazione, costituito in forma associata previa convenzione con altri Comuni della Provincia di Rovigo sottoscritta in data 1.12.2010, ha anch’egli segnalato la necessità di provvedere all’integrazione del sistema con nota trasmessa dal comune Capofila di Castelmasa ed acquisita al protocollo comunale n. del 28.07.2011, poiché il Decreto correttivo del D.Lgs. 150/2009 ha elevato la soglia del numero dei dipendenti in servizio nell’Ente al di sotto della quale non si applica la ripartizione del personale in fasce a 15 unità anziché 8, prevedendo altresì espressamente l’applicabilità di detta deroga anche agli Enti locali, ed ha inoltre previsto il differimento dell’applicazione della suddivisione in fasce di merito a partire dalla tornata contrattuale successiva a quella relativa al quadriennio 2006/2009 per cui propone l’inserimento di una norma transitoria;

**RITENUTO** pertanto doveroso apportare al Sistema sopraccitato le seguenti modifiche e integrazioni:

- **Al punto 3.2.8. “Graduatoria”**, laddove si prevede una deroga dall’applicazione delle fasce se l’Ente ha in servizio non più di 8 dipendenti, “*il numero 8 viene sostituito col n. 15*”;
- **Dopo il punto 9 viene inserito il seguente punto 10. Norma transitoria:**

### **“ 10. Norma transitoria**

*1. Ai sensi del comma 1 dell’art. 6 del D.Lgs. 1 agosto 2011, n. 141, l’articolazione delle fasce di merito prevista dal presente sistema si applica a partire dalla tornata contrattuale successiva a quella relativa al quadriennio 2006-2009.*

*2. Sino all’applicazione delle fasce di merito il premio, ferma restando la necessaria applicazione in sede di valutazione di criteri fortemente meritocratici e selettivi, è attribuito al personale dipendente con la seguente metodologia:*

*a) la quota destinata complessivamente al premio è divisa per il numero dei dipendenti concorrenti nell’anno all’assegnazione del premio, individuandosi così la quota potenziale massima conseguibile da ogni singolo dipendente;*

*b) sulla base del punteggio attribuito in sede di valutazione applicando i criteri previsti dal sistema al singolo dipendente è assegnato il premio nella percentuale corrispondente rispetto alla quota potenziale massima come da tabella che segue:*

- sino a punti 66	zero
- da punti 67 a 73	60%
- da punti 74 a 80	70%
- da punti 81 a 87	80%
- da punti 88 a 93	90%
- da punti 94 a 100	100%

*Quanto residua per effetto dell’attribuzione del premio effettuato con i criteri di cui sopra è attribuito in misura uguale ai dipendenti che hanno conseguito la valutazione di punti 100.*

3. *Il sistema di cui al punto 2) si applica nella fase transitoria a prescindere dal numero di dipendenti in servizio nell'ente.*

4. *Relativamente agli incaricati di P.O. nella fase transitoria si applica in ogni caso il metodo per l'attribuzione dell'indennità di risultato previsto a regime ove l'ente abbia non più di 5 incaricati."*

**ATTESO** che il documento proposto è stato regolarmente trasmesso alle competenti organizzazioni sindacali per informazione preventiva con nota 14/09/2011.

Dato atto del parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

con voti unanimi espressi ai sensi di legge

## **D E L I B E R A**

-di approvare le seguenti modifiche ed integrazioni al "*Sistema di misurazione e valutazione della performance*" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30.05.2011:

- **Al punto 3.2.8. "Graduatoria"**, laddove si prevede una deroga dall'applicazione delle fasce se l'Ente ha in servizio non più di 8 dipendenti, "*il numero 8 viene sostituito col n. 15*";
- **Dopo il punto 9 viene inserito il seguente punto 10. Norma transitoria:**

### **" 10. Norma transitoria**

1. *Ai sensi del comma 1 dell'art. 6 del D.Lgs. 1 agosto 2011, n. 141, l'articolazione delle fasce di merito prevista dal presente sistema si applica a partire dalla tornata contrattuale successiva a quella relativa al quadriennio 2006-2009.*

2. *Sino all'applicazione delle fasce di merito il premio, ferma restando la necessaria applicazione in sede di valutazione di criteri fortemente meritocratici e selettivi, è attribuito al personale dipendente con la seguente metodologia:*

a) *la quota destinata complessivamente al premio è divisa per il numero dei dipendenti concorrenti nell'anno all'assegnazione del premio, individuandosi così la quota potenziale massima conseguibile da ogni singolo dipendente;*

b) *sulla base del punteggio attribuito in sede di valutazione applicando i criteri previsti dal sistema al singolo dipendente è assegnato il premio nella percentuale corrispondente rispetto alla quota potenziale massima come da tabella che segue:*

- sino a punti 66	zero
- da punti 67 a 73	60%
- da punti 74 a 80	70%
- da punti 81 a 87	80%
- da punti 88 a 93	90%
- da punti 94 a 100	100%

*Quanto residua per effetto dell'attribuzione del premio effettuato con i criteri di cui sopra è attribuito in misura uguale ai dipendenti che hanno conseguito la valutazione di punti 100.*

3. *Il sistema di cui al punto 2) si applica nella fase transitoria a prescindere dal numero di dipendenti in servizio nell'ente.*

4. *Relativamente agli incaricati di P.O. nella fase transitoria si applica in ogni caso il metodo per l'attribuzione dell'indennità di risultato previsto a regime ove l'ente abbia non più di 5 incaricati."*

- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con separata ed unanime votazione.



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

**II PRESIDENTE**  
**F.to TROMBINI MARCO**

**II SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to PALLARA PATRIZIA**

**La presente delibera è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Articolo 134, comma 4, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali"**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

CHE la presente deliberazione:

- E' affissa all'Albo on line per 15 giorni consecutivi dal 24-10-2011 come prescritto dall'art 124, 1° comma del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".
- Nr. Registro di pubblicazione \_\_\_\_\_ all'Albo on line

**IL MESSO COMUNALE**  
**F.to Tullia Rezzadore**

Li24-10-2011

**II SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to PALLARA PATRIZIA**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

li

**CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_;**

Decorso il decimo giorno dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali");

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to PALLARA PATRIZIA**

CHE la presente deliberazione è stata revocata/annullata con delibera di Giunta n. \_\_\_\_\_,  
del \_\_\_\_\_.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to PALLARA PATRIZIA**